

ADESIONE ALLA CONVENZIONE FIIF – CNF

PER LA FORNITURA DELLA PIATTAFORMA PER LA MEDIAZIONE TELEMATICA DI UNIMATICA S.P.A

L'Organismo di Mediazione _____
con sede in _____
email _____
PEC _____
rappresentato da _____
(di seguito anche "Organismo")

PREMESSO CHE

- in data 13.02.2023 la Fondazione Italiana per l'Informatica Forense (di seguito anche "FIIF") ha pubblicato la gara "ad evidenza pubblica per lo sviluppo di una piattaforma per la mediazione telematica";
- l'oggetto dell'appalto è analiticamente descritto nel Capitolato tecnico di gara. La procedura è finalizzata allo sviluppo di una piattaforma per la Mediazione Telematica ed alla relativa gestione in esercizio con contestuale servizio di conservazione documentale, manutenzione del portale e assistenza;
- la piattaforma per la Mediazione Telematica è predisposta a beneficio sia degli Organismi di mediazione, sia degli Avvocati mediatori, sia degli Avvocati che assistono le Parti sia di queste ultime, cui, con la conoscibilità di un'unica interfaccia digitale è garantita una maggiore accessibilità alla mediazione telematica;
- la gara è stata aggiudicata alla società Unimatica S.p.A., (nel seguito "Unimatica"), con sede legale in Via Cristoforo Colombo, 21 – 40131 – Bologna.

Tutto quanto sopra premesso, l'Organismo

DICHIARA

- di voler aderire, senza alcuna riserva e in ogni sua parte, alla convenzione relativa alla procedura ad evidenza pubblica per lo sviluppo e dotazione della piattaforma per la mediazione telematica del 13 febbraio 2023 della FIIF e fornita dalla società Unimatica.
- di accettare integralmente e incondizionatamente le regole richiamate nella procedura di gara e quelle di seguito indicate.

CONDIZIONI DI FORNITURA E UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA E CORRISPETTIVI

Vengono di seguito riportati i corrispettivi per i servizi oggetto di fornitura

L'adesione avrà una durata annuale a partire dalla data di rilascio della piattaforma

ATTIVAZIONE SERVIZIO

Servizi	Unità di misura	Fornitura	Tariffa	Servizi acquistati dall' Organismo*
Canone annuo di attivazione e gestione di ciascun organismo di mediazione per l'erogazione dei servizi di mediazione all'interno della piattaforma	Organismo di mediazione	Annuale	600,00	<input type="checkbox"/>
Rilascio dei certificati di firma digitale "usa e getta" attraverso credenziali SPID	Singola firma digitale	A consuntivo	€ 5,00	<input type="checkbox"/>
Formazione facoltativa in favore di organismi di mediazione (aggiuntiva rispetto ai tutorial che saranno messi a disposizione gratuitamente):				
- modalità frontale (spese escluse)	giornata in aula	Una tantum	€ 800,00	<input type="checkbox"/>
- modalità webinar	giornata su webinar	Una Tantum	€ 600,00	<input type="checkbox"/>

*Si prega di barrare la casella dei servizi richiesti dall' Organismo

CONDIZIONI DI EROGAZIONE

- Il servizio copre anche il servizio di conservazione per 10 anni per i soli documenti versati attraverso il portale fino ad un massimo di 30GB cumulativi per tutti gli Organismi di Mediazione.
- Il periodo di conservazione dei documenti, scaduti i 10 anni iniziali, potrà essere esteso per un ulteriore periodo concordabile.
- Il servizio di Help-Desk di secondo livello per esigenze di natura tecnica. Il servizio viene erogato esclusivamente verso il singolo Organismo.

ESCLUSIONI DALLA FORNITURA:

- Sono escluse dalla fornitura tutte le attività non esplicitamente dichiarate comprese.
- Eventuali attività aggiuntive potranno essere quotate sulla base di analisi ed offerte specifiche

CONTATTI

Per informazioni di carattere commerciale, scrivere all'indirizzo area.commerciale@unimaticaspa.it

Per l'assistenza scrivere all'indirizzo assistenzaconf-tr@unimaticaspa.it oppure contattare l'help Desk al numero **051.41.95.157** nelle seguenti fasce orarie:

- Dal Lunedì al Venerdì dalle Ore 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00

SERVIZI AGGIUNTIVI EXTRA CONVENZIONE

Di seguito riportiamo il servizio opzionale, non previsto in convenzione per il servizio di conservazione di documentazione non gestita attraverso il portale.

Il servizio di conservazione previsto, prevede il caricamento dei documenti attraverso un applicativo web fornito da Unimatica

Gli importi riportati prevedono l'attivazione del servizio per i soli clienti del portale

L'esigenza di importare più categorie di documenti potrebbe comportare delle spese aggiuntive che saranno riportate a seguito di analisi

Servizi	Unità di misura	Fornitura	Tariffa	Servizi acquistati dall'Organismo*
Conservazione decennale fino ad un massimo di spazio disco di 1GB** **Il superamento di comporterà un adeguamento dell'Importo	GB	Annuale	80,00	<input type="checkbox"/>

*Si prega di barrare la casella dei servizi richiesti dall'Organismo

Per concordare servizi specifici, aggiuntivi o alternativi a quelli offerti in Convenzione, ogni Avvocato e/o Professionista può contattare direttamente Unimatica:

- Tramite email, scrivendo all'indirizzo area.commerciale@unimaticaspa.it
- Tramite telefono, al numero 051.4195011

ARTICOLO 2 - DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è disciplinata dalla procedura ad evidenza pubblica per lo sviluppo e dotazione della piattaforma per la mediazione telematica del 13 febbraio 2023 per la Fondazione Italiana per l'Innovazione Forense.

ARTICOLO 3 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le Parti si danno atto che tutti i dati personali di cui venissero reciprocamente a conoscenza nello svolgimento dei Servizi oggetto del presente accordo saranno trattati nel pieno rispetto degli obblighi di cui al Reg. UE n. 2016/679 e al D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., in particolare per quanto riguarda le misure di sicurezza, la riservatezza e la liceità del trattamento.

Le Parti si danno reciprocamente atto di aver reso disponibile l'informativa relativa ai dati trattati (cfr. l'informativa privacy GDPR per i clienti è pubblicata sul sito web www.unimaticaspa.it).

L'Organismo è l'unico Titolare del trattamento dei dati personali gestiti da Unimatica per l'esecuzione dell'oggetto del presente accordo, in quanto possiede ed esercita un potere decisionale autonomo sulle finalità e sulle modalità di trattamento. L'Organismo si obbliga a compilare, sottoscrivere e inviare a Unimatica apposito atto di nomina al ruolo di Responsabile del trattamento (ai sensi dell'art. 28 GDPR).

ARTICOLO 4 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE

Con separato documento verranno definiti gli aspetti relativi all'incarico a Unimatica come Conservatore e alla nomina del responsabile del servizio di conservazione dei documenti informatici che verranno conservati all'interno della piattaforma.

ARTICOLO 5 - RECESSO

All'Organismo è data facoltà di recedere dal presente contratto senza che da tale recesso possano comunque conseguire per Unimatica medesima diritti o pretese di sorta all'infuori di quanto dovuto per i servizi già eseguiti.

Del recesso sarà data comunicazione a mezzo Posta Elettronica Certificata - PEC con un preavviso di 45 giorni rispetto alla data di efficacia del recesso.

ARTICOLO 6 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Ai fini del pagamento del corrispettivo contrattuale di cui all'art. 1 Unimatica emetterà fattura, con le seguenti modalità:

- Attività una tantum: fattura fine mese
- Canoni: fatturazione annuale anticipata
- Servizi a consuntivo: fatturazione trimestrale

Il pagamento con Bonifico Bancario a 60 giorni, d.f.f.m

ARTICOLO 7 – RESPONSABILITÀ

Unimatica non potrà essere ritenuta responsabile per danni di qualsiasi genere posti in essere dall'Organismo e/o da terzi. Parimenti, Unimatica non potrà essere considerata responsabile per ritardi, sospensioni, interruzioni, difetti e/o malfunzionamenti del Servizio/dei Servizi, siano essi totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa ad essa non imputabile, compresi, in via meramente esemplificativa, i malfunzionamenti causati da comportamenti dolosi o colposi dell'Organismo, guasti e/o malfunzionamenti degli elaboratori utilizzati dall'Organismo per fruire del Servizio/dei Servizi, guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi di qualsiasi tipo in uso all'Organismo, inadempimento posto in essere da terze parti nell'erogazione di Servizi connessi o collegati al presente Servizio/Servizi, sospensione e/o interruzione del Servizio di collegamento internet da parte del gestore, guasti alla rete e/o ai server dovuti a casi fortuiti o forza maggiore, mancata verifica da parte dell'Organismo dei risultati delle elaborazioni dei software in uso, accesso non autorizzato di terzi al Servizio/ai Servizi.

L'Organismo è il solo responsabile della correttezza e liceità dei contenuti dei documenti creati, inviati e/o gestiti tramite i Servizi di Unimatica. Esso, pertanto, è tenuto a verificarne l'accuratezza e legittimità, nel rispetto della legislazione vigente assumendosi ogni onere tecnico, operativo e giuridico al riguardo. L'Organismo è, altresì, da considerarsi l'unico ed esclusivo responsabile della conformità normativa dei contenuti immessi nel Servizio e delle attività svolte tramite il Servizio stesso, incluso il rispetto del Reg. UE n. 2016/679 e del D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e manleverà e terrà indenne Unimatica da ogni eventuale pretesa, azione, responsabilità, danno, costo, spesa o pregiudizio da parte di terzi derivante dall'utilizzo del Servizio, dipendente, connesso o consequenziale all'erroneo inserimento dei dati e delle informazioni nei documenti creati, inviati e/o gestiti dall'Organismo tramite i Servizi di Unimatica.

Unimatica non potrà essere ritenuta responsabile nei confronti dell'Organismo né nei confronti di altri soggetti, direttamente o indirettamente connessi o collegati con esso, per danni, diretti o indiretti, perdite di dati, violazione di diritti di terzi, ritardi, malfunzionamenti, interruzioni totali o parziali che si dovessero verificare in corso di esecuzione del Servizio ove connessi o derivanti da: a) forza maggiore, caso fortuito o fatto di terzo; b) situazioni oggettivamente al di fuori del controllo e delle possibilità di intervento di Unimatica .

L'Organismo si impegna a utilizzare i singoli Servizi acquistati esclusivamente per finalità lecite, conformi alle leggi vigenti, all'ordine pubblico ed al buon costume L'Organismo s'impegna altresì a non effettuare un uso improprio dei Servizi acquistati.

ARTICOLO 8 - PATTO DI RISERVATEZZA

L'Organismo si obbliga a trattare come strettamente confidenziali ed a non divulgare tutte le informazioni, i dati, le formule tecniche, dei quali potrà avere conoscenza in relazione alle forniture dei Servizi effettuate da Unimatica, rispondendo agli effetti della presente previsione, anche del comportamento dei suoi ausiliari o Clienti.

ARTICOLO 9 - RISOLUZIONE DELL'ACCORDO E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

Il presente accordo si risolverà automaticamente qualora l'Organismo non rispetti le condizioni del presente accordo. La risoluzione sarà comunicata all'Organismo a mezzo PEC o raccomandata A/R presso il domicilio fiscale.

Unimatica si riserva sin d'ora il diritto di sospendere il proprio Servizio nei confronti dell'Organismo, qualora l'Organismo si renda inadempiente. A titolo esemplificativo e non esaustivo, le Parti individuano quale inadempimento dell'Organismo la violazione degli obblighi e responsabilità di cui al presente accordo (nello specifico i paragrafi 6, 7, 8).

ARTICOLO 10 - LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il presente accordo è regolato dalla legge italiana. Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alle disposizioni del codice civile ed alle altre normative applicabili in materia. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le Parti, è competente il Tribunale di Bologna.

ARTICOLO 11 - CESSAZIONE DEL SERVIZIO E CANCELLAZIONE/RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI

Per tutti i casi di cessazione del contratto (in via esemplificativa: termine contratto, recesso, annullamento, risoluzione), l'Organismo si obbliga a compilare, sottoscrivere e inviare a Unimatica apposito template di disdetta fornito dalla medesima società. La compilazione del template è necessaria affinché Unimatica possa operare la corretta disattivazione delle credenziali di accesso ai servizi e gestire la messa disposizione dell'Organismo dei documenti eventualmente curati per suo conto.

L'Organismo esonera Unimatica da ogni adempimento e responsabilità in merito alla custodia e conservazione dei documenti interessati dal Servizio a partire dalla data della richiesta di restituzione e/o di cancellazione.

Nel caso di mancata compilazione del modulo di disdetta e, in ogni caso, nel caso di mancata indicazione sulle modalità di gestione (cancellazione/restituzione/scarto, etc.) dei documenti eventualmente conservati da Unimatica per conto dell'Organismo, il presente accordo si intende rinnovato di 12 mesi in 12 mesi con l'obbligo in capo all'Organismo di corrispondere il relativo corrispettivo.

ARTICOLO 12 - CONFLITTO DI INTERESSE, D. LGS. 231/01 E ANTICORRUZIONE

L'Organismo dichiara di rispettare le norme e i principi stabiliti nei seguenti documenti adottati da Unimatica: i) Codice Etico (pubblicato sul sito di Unimatica) ii) il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo di Unimatica adottato ai sensi del D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i.; iii) Policy Anticorruzione (pubblicata sul sito di Unimatica).

L'inosservanza dei principi stabiliti nei suddetti documenti per espressa pattuizione tra le parti costituirà inadempimento contrattuale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., che potrà comportare l'applicazione di penali o la risoluzione del presente accordo in ragione della gravità della violazione e della maggiore o minore esposizione al rischio di Unimatica.

L'Organismo si obbliga ad astenersi dal compiere operazioni in conflitto di interessi – anche solo potenziali – con le attività e il ruolo svolti in funzione del presente accordo stipulato con Unimatica.

ARTICOLO 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Qualora una o più clausole del presente accordo siano ritenute nulle, annullabili, invalide o inapplicabili, in nessun caso tale nullità, annullabilità, invalidità o inapplicabilità avrà effetto su altre clausole del presente accordo.

In nessun caso il mancato esercizio di un diritto nascente dal presente accordo o la tolleranza nei confronti di una violazione di esso potrà essere intesa quale rinuncia o implicita modifica alle disposizioni o ai rimedi dallo stesso previsti.

Ciascuna Parte non potrà cedere a terzi il presente accordo senza il consenso e/o la mancata opposizione dell'altra Parte.

Il presente accordo non limita i diritti di alcuna delle Parti preesistenti alla data della stipulazione, che siano estranei all'oggetto dell'accordo stesso.

Le Parti si danno reciprocamente atto che il presente accordo è stato oggetto di specifica negoziazione in ogni sua clausola. Pertanto, in relazione ad esso non trovano applicazione le disposizioni degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

ALLEGATI:

- 1) Scheda Cliente - Censimento metadati per ciascuna classe documentale attivata in piattaforma
- 2) Nomina ex art. 28 Regolamento UE n. 679/2016
- 3) Incarico a Unimatica S.p.A. come Conservatore e delega a Responsabile del servizio di Conservazione

Letto, approvato e sottoscritto

Luogo e Data: _____

Firma: _____

(firma digitale)